



## Allegato A

### CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE QUALITA' (ISO 9001:2015) – SICUREZZA (ISO 45001:2018) DI AMOS S.C.R.L. CIG: 9316890CD7

#### Art. 1 Premessa

La Società Amos è stata costituita il 4 ottobre 2004, quale società per azioni (S.p.A.) mista pubblico/privata, per la fornitura di beni e la prestazione di servizi complementari e di supporto all'attività sanitaria, ospedaliera e territoriale nell'ambito della sperimentazione gestionale nel settore sanitario di cui all'art. 9-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni approvata dalla Regione Piemonte con deliberazione della G.R. n. 27 – 10194 del 1° agosto 2003.

Nell'estate del 2008, conclusa la sperimentazione, su indicazione della Regione Piemonte ed alla luce del contesto normativo venutosi a creare, la Società subisce una profonda ristrutturazione: recedono i soci privati uscendo pertanto dal capitale sociale e diventando la società interamente posseduta da soci pubblici.

La Società, trasformata in Società a Responsabilità Limitata e con un nuovo statuto meglio rispondente alle mutate esigenze legislative, inizia un nuovo corso prevedendo l'erogazione dei servizi a seguito di affidamento diretto ("in house") e nel pieno rispetto dei principi nazionali e comunitari che limitano tali attività e che impongono il cosiddetto "controllo analogo".

Con tale riorganizzazione societaria le funzioni di indirizzo, vigilanza, programmazione e controllo dell'operato della società da parte degli enti soci debbono assicurare che i livelli e le condizioni di svolgimento dell'attività, anche con riferimento a standard quali quantitativi, siano conformi al contratto di servizio ed adeguati alle esigenze degli utenti.

Con decorrenza 1°ottobre 2010, avviene il passaggio da Società a Responsabilità Limitata (S.r.l.), a Società Consortile (S.C.R.L.).

Vista la natura pubblica di Amos S.c.r.l. è tenuta a tutti gli adempimenti delle società pubbliche a partire dall'applicazione del Codice degli Appalti (D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) alla procedura di selezione con graduatorie pubbliche per il reclutamento del personale.

La Stazione Appaltante è in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2015 e ISO 45001:2018 emessa da Ente certificatore nel dicembre 2019 con scadenza dicembre 2022.

Successivamente Amos ha implementato le proprie unità locali e i propri processi.

La Stazione Appaltante pertanto richiede di estendere la propria certificazione per tutti i processi e per tutti i siti i seguenti sistemi:

- Sistema di Gestione per la Qualità, conforme allo standard UNI EN ISO 9001:2015;

---

AMOS S.C.R.L.

Sede Legale: c/o A.O. S. Croce e Carle - Via M. Coppino n. 26 (Stanza n. SC001010) - 12100 Cuneo  
Sede Amministrativa e Operativa: P.zza Castello n. 31/33 - 12045 Fossano (Cn) - Tel. 0172 1908511- Fax 0172 1908520  
E-mail [segreteria@amos.piemonte.it](mailto:segreteria@amos.piemonte.it) - PEC [protocollo@pec.amos.piemonte.it](mailto:protocollo@pec.amos.piemonte.it)  
Capitale Sociale i.v. Euro 679.575,00 - Iscritta alla CCIAA di Cuneo al n. 03011180043 - Rea 255044



Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza, conforme allo standard ISO 45001:2018

L'organizzazione aziendale prevede principalmente i seguenti processi per i quali si intende procedere alla certificazione ISO 9001 e ISO 45001:

**servizi svolti presso la sede operativa AMOS Fossano**

- Supporto alla gestione e organizzazione aziendale (gestione risorse umane, Acquisti ai sensi del Codice Appalti, Gestione Commesse, contabilità, Acquisti, servizi IT, servizio di prevenzione, segreteria di direzione...)

**servizi svolti per i soci/clienti**

- Ristorazione collettiva per degenti e personale dipendente dei Soci/clienti
- Servizio bar
- Amministrativi (sportello multifunzione, call center, sportello centro prelievi, libera professione, Unità valutazione e organizzazione screening)
- Movimentazione beni Movimentazione persone
- Gestione Magazzini economici e farmaceutici dei Soci/clienti
- Gestione degli archivi sanitari e amministrativi dei Soci/clienti
- Camere mortuarie
- Vending
- Sorveglianza
- Accoglienza/ accettazione utenti
- Servizi informatici
- Laboratorio Analisi
- Prelievi
- Cure sanitarie domiciliari
- servizio socio assistenziale per anziani RSA
- servizio infermieristico (ospedaliero, domiciliare, carcerario)
- servizio di supporto alberghiero – OSS
- gestione numero unico emergenza 112
- gestione numero unico cure non urgenti 116117

In allegato è inserita la tabella D riportante l'indicazione delle principali sedi operative di Amos. Per ciascuna sede vengono indicati i servizi svolti e il relativo numero di dipendenti.

Oltre alle sedi principali, Amos conta una serie di sedi secondarie, indicate nella tabella E, ove vengono svolte, in orari e giornate variabili, attività di tipo amministrativo e/o infermieristico (distretti, prelievi territoriali). I lavoratori afferenti a tali sedi secondarie sono inclusi nel conteggio riportato nella tabella D riferite alle sedi principali.

Alla data della pubblicazione del presente bando Amos conta un totale di 1950 lavoratori che corrispondono a circa 1670 FTE (Full time Equivalent).

## **Art. 2 Oggetto**

La gara ha per oggetto l'affidamento dell'incarico di certificazione dei seguenti sistemi:

- Sistema di Gestione per la Qualità, secondo la norma ISO 9001:2015, comprendente il raggiungimento della certificazione secondo la norma vigente ed il servizio di mantenimento standard nel periodo contrattuale;
- Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sui luoghi di lavoro, secondo la norma ISO 45001:2018, comprendente il raggiungimento della certificazione secondo la norma vigente ed il servizio di mantenimento standard nel periodo contrattuale.

L'ente certificatore dovrà certificare tutti gli schemi indicati per le attività di erogazione di servizi per tutti i siti sopra indicati.

Il servizio deve includere le attività utili all'emissione dei certificati di conformità ISO 9001 e ISO 45001.

Il certificato emesso entro il 31 dicembre di ogni anno dovrà essere unico aziendale, per ogni sede del singolo servizio elencate all'allegato D del Disciplinare di gara e dovrà essere previsto uno specifico attestato.

La certificazione dovrà essere effettuata da primario ente del settore.

La Committente si riserva la facoltà nel corso del periodo contrattuale:

- a) di estendere il servizio a nuovi Presidi o servizi/reparti/strutture attualmente non esistenti o previsti, dandone preavviso almeno quindici giorni prima, applicando i medesimi prezzi entro un limite di incremento del 10% di uomini giorno;
- b) di sospendere, ridurre, sopprimere o trasferire, con preavviso di quindici giorni, il servizio presso Presidi o servizi/reparti/strutture oggetto di modifiche organizzative, senza che l'impresa possa pretendere l'applicazione di penali o richieste di risarcimento a carico della Committente.

E' richiesto da parte dei partecipanti il sopralluogo presso la sede Amos di Fossano, Piazza Castello 31/33 in presenza ovvero a distanza, per valutare gli elementi necessari per permettere al partecipante di avere tutte le notizie e informazioni utili per formulare una offerta adeguata.

Il giorno dell'eventuale sopralluogo è da concordarsi tra le parti.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore/tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

## **Art. 3 Durata**

Il contratto per il servizio oggetto del presente appalto avrà validità di 36 mesi dalla stipula del contratto con prima certificazione entro dicembre 2022.

#### **Art. 4 Ammontare**

L'importo complessivo triennale a base d'asta, valutato sulla base del numero dei giorni/uomo che l'ente indicherà è pari ad Euro 50.000,00 (diconsi Euro cinquantamila/00) esclusa IVA vigente al momento dell'emissione delle fatture, comprensivo di verifiche ispettive di certificazione e di sorveglianza presso le sedi indicate nella documentazione di gara.

Il numero di giorni uomo dovrà essere stimato sulla base di:

- ULA impiegate dichiarate nel presente bando;
- Numero di sedi e di siti operativi (specificatamente ad attività svolte e personale impiegato) indicati in allegato D;
- Tipologia di attività svolte dalla AMOS in ciascuna delle sedi indicate come meglio specificate al punto 1.

Il concorrente dovrà attenersi a quanto indicato nell'allegato considerando la possibilità di un incremento dei giorni/uomo sino ad un 10% correlato alla possibilità di modifica dell'assetto organizzativo impattante su numero di lavoratori, sedi o siti e attività svolte.

Il concorrente dovrà, inoltre, specificare la formula del calcolo dei Giorni/Uomo di Audit in relazione alle specifiche organizzative interne al proprio Organismo di Certificazione, ed il prezzo relativo a ciascuna giornata di impegno per auditor impiegato sia per intero da listino che scontato indicando la percentuale di sconto al fine di offrire un quadro specifico e chiaro per eventuali affidamenti ulteriori nei termini del contratto che si andrà a stipulare.

L'importo suindicato deve, inoltre, intendersi omnicomprensivo di tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi alla prestazione delle attività e del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione dello stesso o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Trattandosi di attività di natura intellettuale, non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI previsto all'art. 26 del D.Lgs. 81/08, di conseguenza i costi della sicurezza sono pari a zero.

#### **Art. 5 Modalità e termini di esecuzione dell'incarico**

L'incarico triennale di certificazione dei Sistemi di Gestione per la Qualità e per la Salute e la Sicurezza sui luoghi di lavoro sarà applicato presso i siti aziendali di cui all'allegato D del Disciplinare di gara.

Le visite e gli incontri per raggiungimento della certificazione dovranno essere concordate con la direzione ed essere svolte in giorni consecutivi interessando tutti gli schemi di accreditamento, allo scopo di effettuare verifiche contemporanee sui punti

comuni degli schemi di accreditamento, al fine di ridurre al minimo le giornate impiegate.

Ogni verifica annuale terminerà con una riunione plenaria e l'emissione del rapporto di audit.

Il gruppo di verifica dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale, dichiarate in sede di gara dalla Ditta Aggiudicataria e svolgere le verifiche contemporaneamente, in funzione delle proprie qualifiche.

#### **Art. 6 Personale in servizio**

Tutto il personale adibito ai servizi dati in affidamento lavorerà alle dirette dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità della Ditta Aggiudicataria, sia nei confronti di AMOS S.C.R.L. che nei confronti di terzi, che nei riguardi delle leggi sull'Assicurazione obbligatoria e di tutte le altre vigenti.

La Ditta Aggiudicataria, e per conto della medesima il personale alle sue dipendenze, deve uniformarsi a tutte le norme generali e speciali comunque istituite dalla AMOS S.C.R.L..

Sono a carico della Ditta Aggiudicataria tutti gli oneri di competenza in osservanza delle leggi, (in particolare art. 2114 e seguenti del Codice Civile), disposizioni, regolamenti, contratti normativi salariali, obblighi previdenziali ed assicurativi e di ogni altro onere in materia di legislazione del lavoro.

L'Appaltatore si obbliga quindi a presentare, su richiesta copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari e dei relativi versamenti contributivi ad esibire in qualsiasi momento a richiesta della Stazione Appaltante tutta la documentazione da quest'ultima ritenuta idonea a comprovare l'adempimento degli obblighi di cui al presente articolo.

L'Impresa aggiudicataria riconosce che AMOS S.C.R.L. risulta estranea a qualsiasi vertenza economica o giuridica tra l'Impresa aggiudicataria stessa ed il proprio personale dipendente. Pur tuttavia detto personale deve essere completamente sottoposto alla disciplina di AMOS S.C.R.L.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra AMOS S.C.R.L. ed il personale addetto all'espletamento del servizio in parola.

Fatti accertati sul mancato rispetto dei contratti di lavoro e degli accordi sindacali integrativi non immediatamente rimossi consentiranno ad AMOS S.C.R.L. di recedere dal contratto con maggiori danni a totale carico dell'Impresa inadempiente.

L'impresa dovrà assegnare ed impiegare, in riferimento al servizio oggetto dell'appalto, consulenti tecnici, valutatori e team leader qualificati e in possesso di esperienza documentata di almeno tre anni nel settore oggetto del contratto.

A tal fine entro 25 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, dovrà essere presentato l'elenco del personale che verrà impiegato con i relativi curricula.

Il personale dell'impresa è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio ed il rispetto della normativa sulla Privacy su fatti e circostanze e dati personali di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

La ditta aggiudicataria si impegna a richiamare, sanzionare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprendibile.

